

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu2015 r. w Warszawie pomiędzy:

Krajowym Biurem Wyborczym z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902
Warszawa, REGON: 10300303, NIP: 526-12-96-686

reprezentowanym przez:

Beatę Tokaj – Szefa Krajowego Biura Wyborczego
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....,
reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy ZP-3710-3/15) na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa poligraficzna wraz z dostawą wykonanych materiałów do siedziby Zamawiającego, zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy, sporządzoną według wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca, przyjmuje do realizacji, zgodnie ze złożoną ofertą **druk, zabezpieczenie w procesie druku, zapakowanie i dostawę kart do głosowania w związku z wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2015 roku** wg zestawienia zawartego w formularzu ofertowym oraz warunkach określonych w SIWZ stanowiących stanowiącymi integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy. Treść, forma, a także sposób pakowania wykonanych kart do głosowania będzie zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym również z właściwymi uchwałami Państwowej Komisji Wyborczej.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie wytycznych dotyczących druku kart do głosowania oraz wytycznych dla okręgowych komisji wyborczych dotyczących dostarczenia kart do głosowania wraz z nakładkami na karty do głosowania

sporządzonymi w alfabecie Braille'a obwodowym komisjom wyborczym utworzonym w kraju w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2015 r. (wraz załącznikami) i zobowiązuje się do jej bezwzględnego stosowania na etapie realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej dnia 26 stycznia 2015 r. z dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów kart do głosowania oraz nakładek na karty do głosowania sporządzonych w alfabecie Braille'a, w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2015 r. (wraz z załącznikami) i zobowiązuje się do jej bezwzględnego stosowania na etapie realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie zamawiał druk przedmiotu umowy według ostatecznych, rzeczywistych potrzeb, przy czym płatność realizowana będzie tylko za faktycznie zleczone i wydrukowane karty do głosowania.

§ 2

Zasady kontroli druku

Zamawiający ustala, a Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania następujących zasad kontroli druku kart do głosowania w związku z wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2015 roku:

- 1) korektę składu karty do głosowania prowadzą w drukarni dwa niezależnie od siebie działające zespoły pracowników wyznaczonych przez szefa Krajowego Biura Wyborczego. Stwierdzone ewentualne błędy oba zespoły wzajemnie konfrontują i przekazują kierownikowi drukarni. Po usunięciu błędów zespoły prowadzą ponowną korektę na podstawie treści karty ustalonej przez Państwową Komisję Wyborczą;
- 2) ostatecznej kontroli jakości i poprawności składu kart do głosowania dokonują dwaj wyznaczeni członkowie Państwowej Komisji Wyborczej, którzy informują szefa Krajowego Biura Wyborczego, że można uruchomić druk ustalonego nakładu karty, i podpisują kartę do druku, podając datę, imię i nazwisko. Odbitka karty skierowanej do druku jest przechowywana w aktach Krajowego Biura Wyborczego;
- 3) po wydrukowaniu kart do głosowania wyznaczeni członkowie Państwowej Komisji Wyborczej sprawdzają treść karty z odbitką tej karty uruchamiającej druk i sporządzają notatkę z tej czynności, która pozostaje w aktach Krajowego Biura Wyborczego

§ 3

Wady przedmiotu zamówienia

1. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, Zamawiający dokona jego sprawdzenia polegającego na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SIWZ. Potwierdzeniem dostarczenia każdej partii przedmiotu umowy będzie

podpisany, bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie umowy, jak również w przypadku, gdy dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko do jego wymiany na nowy i wolny od wad (usunięcia wad), niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

§ 4

Zasady pakowania kart

1. Wykonawca zobowiązuje się wydrukowane karty do głosowania na listy kandydatów na Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej należy zapakować w następujący sposób:

- 1) nakład kart do głosowania dzieli się odrębnie na części według okręgowych komisji wyborczych;

- 2) na paczkach kart do głosowania należy odpowiednio wpisać:

„Wybory Prezydenta RP

Okręg wyborczy nr, siedziba Okręgowej Komisji Wyborczej.....

Obwód głosowania nr w gmina

Liczba kart do głosowania

Przed zapakowaniem należy sprawdzić, czy karty do głosowania dotyczą właściwego okręgu wyborczego, czy nie ma kart pustych lub z niekompletnym nadrukiem;

- 3) rezerwę nakładu kart do głosowania należy zapakować w oddzielne paczki. Paczki te powinny być odpowiednio oznakowane:

„Rezerwa kart do głosowania

Wybory Prezydenta RP

Okręg wyborczy nr, siedziba Okręgowej Komisji Wyborczej

gmina

Liczba kart do głosowania

2. Wykonawca zobowiązuje się zapakowania, oznakowania i dostarczenia kart do głosowania z uwzględnieniem podziału, który określa „Rozdzielnik. Karty do głosowania dostarczane do delegatur Krajowego Biura Wyborczego”, stanowiący Załącznik nr 2.7 do SIWZ.

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Strony zgodnie ustalają następujący harmonogram realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) 12 kwietnia 2015 r. – Zamawiający przekazuje Wykonawcy szczegółową listę adresów Obwodowych Komisji Wyborczych w wyborach Prezydenta RP w 2015 r. celem odpowiednio przygotowania oznakowania na paczki z kartami,
 - 2) 20 kwietnia 2015 r. – Zamawiający przekazuje Wykonawcy kartę do głosowania w wyborach Prezydenta RP,
 - 3) 27 kwietnia 2015 r. – Wykonawca realizuje druk kart i dostarcza do delegatur Krajowego Biura Wyborczego pełnego nakładu kart do głosowania w wyborach Prezydenta RP w 2015 r. (I tura),
 - 4) 9/10 maja 2015 r. – Wykonawca zapewnia dyżur zgodnie z pkt. 3.6, Rozdział III SIWZ,
 - 5) od 11 maja 2015 r. do 15 maja 2015 r. – Zamawiający przekazuje Wykonawcy kartę do głosowania w wyborach Prezydenta RP (II tura),
 - 6) w terminie 2 dni od daty przekazania Wykonawcy karty do głosowania w wyborach Prezydenta RP (II tura) – Wykonawca realizuje druk kart i dostarcza do delegatur Krajowego Biura Wyborczego pełnego nakładu kart do głosowania w wyborach Prezydenta RP w 2015 r. (II tura), zgodnie z załącznikiem,
 - 7) 23/24 maja 2015 r. – Wykonawca zapewnia dyżur zgodnie z pkt. 3.6, Rozdział III SIWZ,
2. Dostawa paczek z kartami do głosowania przeznaczonymi dla obwodowych komisji wyborczych następować będzie do siedziby delegatur Krajowego Biura Wyborczego lub do punktów odbioru wskazanych przez dyrektorów delegatur Krajowego Biura Wyborczego. Szczegółowy wykaz punktów dostarczenia i odbioru stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
3. Odbioru paczek z kartami do głosowania od wykonawcy dokona pracownik delegatury Krajowego Biura Wyborczego upoważniony przez przewodniczącego okręgowej komisji wyborczej, przy czym dostawa przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że odbiór i transport kart do głosowania będzie się odbywać w warunkach pełnego zabezpieczenia przed ich utratą lub zniszczeniem
5. Za termin zrealizowania umowy Strony uznają dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest - tel., e-mail@.....
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest - tel., e-mail@.....

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędy powstałe w treści kart do głosowania, które są rozbieżne z treścią przedstawioną przez Zamawiającego. W sytuacji, o której mowa wyżej Wykonawca na koszt własny dostarczy materiały wykonane prawidłowo – zgodnie z zamówieniem bez zbędnej zwłoki.

§ 7

Kontakt między Stronami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:
..... – tel. – pod względem organizacyjnym,
..... – tel. – pod względem merytorycznym.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
..... – tel. – pod względem organizacyjnym,
..... – tel. – pod względem merytorycznym.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za dostawę, Strony ustalają wartość przedmiotu umowy na kwotę złotych netto (słownie:) powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę złotych brutto (słownie:) – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie podane w umowie obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem do druku, drukiem, zabezpieczeniem w procesie druku, zapakowaniem, oznakowaniem paczek, przygotowaniem do dystrybucji i dostawą Przedmiotu Umowy.
3. Podstawą płatności za zrealizowanie dostawy Przedmiotów Umowy będzie zaakceptowana faktura VAT, prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanych przez Strony protokołów cząstkowych bezusterkowego odbioru Przedmiotu Umowy, jak również zbiorczego protokołu odbioru.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z oryginałami cząstkowych protokołów odbioru Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku nieterminowego dokonania zapłaty Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
6. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych za realizację przedmiotu umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje zaliczek dla Wykonawcy.
8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie wykonawcy wynikające z umowy będzie podlegało automatycznej waloryzacji. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie ustalana każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej na dzień wystawiania faktury (powstania obowiązku podatkowego) stawki podatku VAT. W takim przypadku nie będzie konieczna zmiana zawartej umowy.

9. Zamawiający będzie także uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
10. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) odebrania dostarczonego Przedmiotu Umowy;
 - 2) zapłaty za dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy, odebrany bez zastrzeżeń ilościowo i jakościowo przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie możliwość naliczania kar umownych.
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji Umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 25% wartości wynagrodzenia netto określonego w umowie,
 - c) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, 25% wartości wynagrodzenia netto określonego w umowie.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne: za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w wysokości 25% wartości łącznego wynagrodzenia netto określonego w umowie.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne. Powierzenie do wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z należności Wykonawcy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostawy oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
4. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 10

Prawo odstąpienia od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W

takim wypadku. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

§ 11

Prawo rozwiązania Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień albo, gdy Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 2 dni kalendarzowe, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający może zlecić zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych realizację przedmiotu umowy innemu Wykonawcy, przy czym w takim przypadku kosztami przewyższającymi wartość niniejszej umowy z zostanie obciążony Wykonawca.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

Zmiana umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących sytuacjach:

- 1) w przypadku ograniczenia ilości ostatecznie zleconych do druku kart wyborczych - ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy zamówienia i cena, zgodnie ze ceną jednostkową ujętą w formularzu cenowym,
- 2) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT.

§ 13

Cesja wierzytelności

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez swojej pisemnej zgody.

§ 14

Ewentualny spór

1. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy Strony będą dążyć do rozwiązania go w drodze postępowania ugodowego, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich. Postępowanie ugodowe nie może trwać dłużej niż jeden miesiąc, licząc od dnia zgłoszenia.

3. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania ugodowego strony mogą wystąpić na drogę sądową.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy miejscowo dla głównej siedziby Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy lub jej załączników wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dla celów niniejszej Umowy, wszelkie zawiadomienia, wezwania i inne informacje, które są wymagane lub przewidziane przez nią, będą doręczane na adres podany w komparycji Umowy. Do czasu doręczenia poinformowania o zmianie tych danych, doręczenie uważane jest za skuteczne na adres dotychczasowy.
4. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 16

Załączniki

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

- 1) odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego dot. Wykonawcy,
- 2) formularz ofertowy Wykonawcy,
- 3) formularz cenowy Wykonawcy,
- 4) protokół odbioru ilościowo-jakościowego
- 5) wykaz punktów dostawy/odbioru kart do głosowania.

Wykonawca

Zamawiający